

KÉRELEM

Pénztártag által benyújtott számla részletekben történő utalásához
(kizárólag 100.000 Ft-ot meghaladó egyösszegű számla/táppénz esetén)

PÉNZTÁRTAG ADATAI

Családi és utónév:									
Születéskori név:									
Születési hely:	Születési idő: <table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>								
Anyja neve:									
Levelezési címe:									

Egészségkártya száma (utolsó 7 számjegy):

--	--	--	--	--	--	--	--

Számla adatai:

Számla sorszáma:

Számla összege:

Kifizetés módja:

- Egyenleg erejéig (amint az egyenlegemen az összeg megjelenik)
- Fix részlet:..... Ft/hó összegben (min.: 2.000 Ft)

(A fix havi részlet kifizetése abban az esetben, ha az összeg az egyéni számlámon rendelkezésre áll.)

Tudomásul veszem, hogy a számla Pénztárhoz történő benyújtásának és az utolsó részlet kiegyenlítésének azonos évben kell történnie, tehát a számla utolsó részletét legkésőbb tárgyév december 31.-én utalja a Pénztár.

Dátum: évhónap nap

.....
Pénztártag aláírása